



Die Universität Innsbruck ist mit 28.000 Studierenden und über 4.800 MitarbeiterInnen die größte und wichtigste Forschungs- und Bildungseinrichtung in Westösterreich.

Wir suchen ehest möglich eine/n

SachbearbeiterIn im Bereich Reinigungswesen (40 h/Woche)

In dieser interessanten und verantwortungsvollen Position sind Ihre Hauptaufgaben:

- Organisation, Abwicklung und Verwaltung der gesamten Reinigungsagenden
- Koordination und Abwicklung der Bundesbeschaffung-Ausschreibungen
- Administration der Facility Management Software CAFM (PIT-FM)

Wir wenden uns insbesondere an Personen mit abgeschlossener Matura im kaufmännischen Bereich, sehr guten EDV-Kenntnissen, Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent, sicheres Auftreten und Verlässlichkeit. Berufserfahrung ist erwünscht.

Die Stelle ist unbefristet.

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestentgelt von brutto € 2.002,00/Monat (14 mal) vorgesehen. Das Entgelt erhöht sich bei Vorliegen einschlägiger Berufserfahrung. Darüber hinaus bietet die Universität zahlreiche attraktive Zusatzleistungen (www.uibk.ac.at/universitaet/zusatzleistungen).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen und freuen uns auf online-Bewerbung bis 13.05.2018.

Nähere Informationen und den rechtsverbindlichen Ausschreibungstext finden Sie unter:
www.uibk.ac.at/karriere, Chiffre PERS.Abt.- 9723

Die Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Der österreichischen Behindertengesetzgebung folgend werden qualifizierte Personen ausdrücklich ermutigt, sich zu bewerben.

