



Die Universität Innsbruck ist mit 28.000 Studierenden und über 4.800 MitarbeiterInnen die größte und wichtigste Forschungs- und Bildungseinrichtung in Westösterreich.

Wir suchen ehest möglich eine/n

ReferatsleiterIn Facility Management (40 h/Woche)

In dieser interessanten und verantwortungsvollen Position sind Ihre Hauptaufgaben:

- Einführung der Facility Management Software CAFM (PIT-FM)
- Prozessgestaltung und -optimierung
- Schulung, Beratung und Betreuung der AnwenderInnen des CAFM Systems
- Clearing und Dokumentation aller Abläufe
- Leitung des Referates

Wir wenden uns insbesondere an Personen mit abgeschlossener Fachmatura und einschlägiger Berufserfahrung im Bereich Gebäudetechnik, CAFM-Software Erfahrung (möglichst Pit-FM), sehr guten CAD- und Office-Kenntnissen, Kommunikations- und Teamfähigkeit, hoher IT-Systemaffinität, Personalführungskompetenz, selbstständiger und strukturierter Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein, Durchsetzungsvermögen und freundlichen Umgangsformen.

Die Stelle ist unbefristet.

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestentgelt von brutto € 2.307,00/Monat (14 mal) vorgesehen. Das Entgelt erhöht sich bei Vorliegen einschlägiger Berufserfahrung. Darüber hinaus bietet die Universität zahlreiche attraktive Zusatzleistungen (www.uibk.ac.at/universitaet/zusatzleistungen).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen und freuen uns auf Ihre online-Bewerbung bis 31.05.2018.

Nähere Informationen und den rechtsverbindlichen Ausschreibungstext finden Sie unter:
www.uibk.ac.at/karriere, Chiffre PERS.Abt.- 9725

Die Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen. Der österreichischen Behindertengesetzgebung folgend werden qualifizierte Personen ausdrücklich ermutigt, sich zu bewerben.

