

ATP architekten ingenieure ist eines der führenden Planungsbüros in Europa. Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Innsbruck suchen wir eine/n

Assistent_in der Geschäftsleitung



Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Assistenzbereich
- Strukturiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kommunikationsstärke und rasche Auffassungsgabe
- Sehr gute Microsoft-Office Kenntnisse
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Ihre Aufgabe

- Übernahme der Assistenz- und Korrespondenzagenden der Geschäftsleitung
- Unterstützung in den Bereichen Controlling, Business Development und Personaladministration
- Abwicklung des Fuhrparkmanagements
- Allgemeine Büroadministration

Unser Angebot

- Modernes Arbeitsumfeld und angenehmes Betriebsklima
- Attraktive Sozialleistungen
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten an der ATP-Academy
- Flexible Arbeitszeiten
- Ausgezeichnete öffentliche Verkehrsanbindung
- Bruttogehalt ab EUR 2.300,- mit Bereitschaft zur Überbezahlung je nach persönlicher Qualifikation und Erfahrung

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre digitalen Bewerbungsunterlagen über unser Karriereportal karriere.atp.ag
Kontakt bei Rückfragen: Frau Beate Fankhauser