

PFITSCHER GESMBH **STAPLERTECHNIK**



Als führender Staplerreparaturbetrieb in Tirol suchen wir zur Verstärkung unseres Innendienstes eine/n

BÜRO-MITARBEITER/IN

IHRE AUFGABEN Unterstützung der Geschäftsleitung, Allgemeine administrative Tätigkeiten, Disposition von Ersatzteilen, Auftragsabwicklung, After Sales Service und Bestellungen; Korrespondenz mit Kunden primär per E-mail und Telefon, Fakturierung, allgemeine Bürotätigkeiten;

IHR PROFIL HAK-Abschluss oder abgeschlossene kaufmännische Lehre, idealerweise 3 Jahre Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich, gute Kenntnisse im Bereich MS Windows und MS Office, strukturierter und genauer Arbeitsstil, gute kommunikative Fähigkeiten, Belastbarkeit;

WIR BIETEN ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet, ein junges Team und ein dynamisches Arbeitsumfeld sowie einen modernen Arbeitsplatz; Vollzeitbeschäftigung im Ausmaß von 38,5h/Woche, Bezahlung nach KV, 2200 € Brutto/monatlich mit der Bereitschaft zur Überbezahlung je nach Erfahrung und Qualifikation;

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte schriftlich an:

Pfitscher Staplertechnik GmbH, Gewerbepark 4a, 6068 Mils,

Tel.: 05223/790 69 30 od. marketing@staplertechnik.at, www.staplertechnik.at