

Die Altpapierverwertung **Zimmermann Ganahl AG** in Hall i. T. sucht eine/n

## **SACHBEARBEITER/-IN (30h).**

Ihre  
Zukunft  
steht...

Sie arbeiten im administrativen und organisatorischen Bereich und erledigen selbstständig verschiedene Sekretariatstätigkeiten. Des Weiteren überwachen und kontrollieren Sie die Transportlastkraftwagen und sind laufend in Kontakt mit den LKW-Fahrern.

Der Gehalt liegt über KV und orientiert sich am Tiroler Arbeitsmarkt sowie an Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung.

Senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen vorzugsweise per E-Mail an [personal@zimmermann-ganahl.com](mailto:personal@zimmermann-ganahl.com).



zeichen der zukunft

Zimmermann  
Ganahl Aktiengesellschaft  
Obere Lend 14  
A-6060 Hall in Tirol  
T +43 (0)5223/579 65-0  
[personal@zimmermann-ganahl.com](mailto:personal@zimmermann-ganahl.com)  
[www.zimmermann-ganahl.com](http://www.zimmermann-ganahl.com)