

Die Diözese Innsbruck sucht ab 1. April 2019 für das Bildungshaus St. Michael in Pfons/Matrei am Brenner eine/n

REZEPTIONIST/IN

(20 Wochenstunden)

Ihre Aufgaben:

- Empfang
- Betreuung der Referent/innen und Seminargäste
- Bearbeitung von Zimmer-, Kurs- und Raumbuchungsanfragen
- Sekretariatsaufgaben
- Rechnungswesen

Ihre Voraussetzungen:

- Absolvent/in einer Tourismusschule oder Lehrabschluss als Hotelkaufmann, Hotelkauffrau oder Hotel-und Gastgewerbeassistent/in
- Einschlägige Berufspraxis
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, Hotelsoftware von Vorteil)
- Hohe Stresskompetenz
- Flexibilität
- Freude am Umgang mit Menschen
- Bereitschaft zur Mitarbeit in einem kirchlichen Betrieb

Das bieten wir:

- Interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit im neuen Bildungshaus St. Michael
- Engagiertes Team
- Fort- und Weiterbildung, Supervision
- Entgelt und mögliche Zulagen lt. KV der Diözese Innsbruck, mindestens 1.076,80 € bei 20 Wochenstunden

Schriftliche Bewerbungen senden Sie bitte an:

Diözese Innsbruck - Bildungshaus St. Michael
GF Angelika Hofherr
Schöfens 12
6143 Pfons
Tel. +43 5273 6236-0
Mail: angelika.hofherr@dibk.at