



Seit über fünfzehn Jahren steht die GRID-IT Gesellschaft für angewandte Geoinformatik für innovative und praxisnahe Lösungen. Neben unseren Projekten und Anwendungen in der Erdbeobachtung und Geoinformatik, ist die THEMIS-Software für digitale Dokumentation und Beweissicherung eines unserer Kernprodukte. Wir bedienen damit Kunden in den Bereichen Brandschutz, Gebäudeverwaltung und Arbeitssicherheit. Unser Ziel ist es, THEMIS permanent am Puls der Zeit in weiterer Folge auch für internationale Märkte weiterzuentwickeln.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n Mitarbeiter/in für den Bereich

## Teamassistentenz

**In dieser spannenden Vertrauensposition sind Sie für folgenden Aufgabenbereich zuständig:**

- Unterstützung der Geschäftsführung in organisatorischen und administrativen Belangen
- Termin- und Reisekoordination, Organisation von Veranstaltungen und Messeauftritten
- Korrespondenz und Postbearbeitung
- Rechnungsmanagement
- Unterstützung des Vertriebs, Bearbeitung von 1st Level Supportanfragen

**Das bringen Sie mit:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute MS Office-Kenntnisse
- Technisches Grundverständnis für Softwareprodukte, -projekte und -entwicklung von Vorteil
- Serviceorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- Organisationsstärke und Einsatzbereitschaft
- Sehr gute kommunikative Fähigkeiten

**Wir bieten:**

- Interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem attraktiven Arbeitsumfeld
- Der Arbeitsort ist Innsbruck in Tirol
- Die Stelle (Vollzeit, ggf. auch nur 30 Stunden pro Woche) ist ab sofort zu besetzen
- Jahresbruttoentgelt lt. KV ca. EUR 27.000, eine Überzahlung ist je nach konkreter Qualifikation und Erfahrung möglich

**Kontakt:**

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail an  
Mag. Markus Portner: [office@grid-it.at](mailto:office@grid-it.at)