

Lüftner Cruises ist eine der renommiertesten Reedereien Europas und agiert als Reiseveranstalter für Flusskreuzfahrten auf den europäischen Wasserwegen.

Hinter der AMADEUS-Flotte steht ein traditionelles Familienunternehmen mit hohem Qualitätsanspruch, das auf eine mehr als 30-jährige Erfolgsgeschichte als Flusskreuzfahrten-Spezialist in Europa zurückblicken kann.

Als international tätiges Unternehmen mit Hauptsitz in Innsbruck suchen wir zur Verstärkung unseres Teams in der Firmenzentrale in Innsbruck **ab sofort** eine/n motivierte/n

Büromitarbeiter/in für die Abteilung

Einkauf

Aufgabenbereich:

- Mitarbeit und Unterstützung der Einkaufsabteilung Food & Non Food
- Angebotseinholung
- Koordination der Lieferungen & Bestellungen
- Lieferantenverhandlungen
- Rechnungskontrolle
- Ermittlung und Auswertung von Daten, Inventuren und Statistiken

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in der Warenbeschaffung von Vorteil
- sehr gute analytische Fähigkeiten und eine hohe Zahlenaffinität
- genaue und strukturierte Arbeitsweise
- sehr gute MS Office Kenntnisse, insbesondere Excel
- Grundkenntnisse in Englisch sind von Vorteil
- Teamfähigkeit, belastbar, organisationsstark, flexibel, verantwortungsbewusst
- Eigeninitiative und selbstständiges Arbeiten zählen zu Ihren Stärken

Wir bieten:

- Leistungsgerechte Entlohnung
- Umfassende Einschulung
- Moderner Arbeitsplatz
- Kollegiale Atmosphäre
- Volle soziale Absicherung

Für diese Position gilt gemäß Gleichbehandlungsgesetz ein kollektivvertragliches Mindestgehalt von EUR 2.000 EUR brutto auf Basis Vollzeitbeschäftigung. Geboten wird marktconforme Überzahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Foto und Lebenslauf an:

Lüftner Cruises
Dr. W. Lüftner Reisen GmbH
Amraser See Strasse 56
Mernardi Center
6020 Innsbruck
E-Mail: simone.eller@lueftner-cruises.at
WEB: www.lueftner-cruises.com