

Teamleitung Verwaltungsbuchhaltung (m/w/d)

wohnungseigentum 

Die Wohnungseigentum (WE) – Tiroler gemeinnützige Wohnbaugesellschaft m.b.H. – ist eine höchst erfolgreiche und sehr renommierte gemeinnützige Wohnbaugesellschaft in Westösterreich, bei welcher diese weitgehend eigenverantwortliche Position zur Neubesetzung gelangt.

Ihre Hauptaufgaben bzw. Ihr Verantwortungsbereich...

- Verantwortung über die laufende Hausverwaltungsbuchhaltung der betreuten Objekte
- Unterstützung des Teams bei der Abwicklung des Zahlungsverkehrs, des Mahnwesens und der damit verbundenen Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Sicherstellung von Monatsabschlüssen und Durchführung von Jahresabschlussarbeiten
- Gesetzliches Meldewesen und Steuermeldungen
- Prozessoptimierung innerhalb der Verwaltungsbuchhaltung sowie Unterstützung bei Projekten
- Erstellung von Vorschreibungen, Kalkulationen und diversen Jahresabrechnungen
- Abrechnung von objektbezogenen Sanierungskosten
- Beantwortung von Kundenanfragen zu abrechnungsrelevanten Themen

Was Sie mitbringen...

- Abgeschlossene kaufmännische/betriebswirtschaftliche Ausbildung mit Zusatzqualifikation in der Buchhaltung
- Idealerweise mindestens 3- bis 5-jährige branchenspezifische Berufserfahrung in den genannten Aufgabenbereichen
- Überzeugende Kommunikationsfähigkeit und Teamführungscompetenz
- Routinierte EDV-Kenntnisse und idealerweise sicherer Umgang mit branchenspezifischen Softwareprogrammen

Mit diesem Angebot wenden wir uns an eine qualifizierte und zuverlässige Persönlichkeit mit Führungskompetenz und einschlägigen Kenntnissen in der Hausverwaltungsbuchhaltung. Wir sprechen aber auch gerne karriereorientierte Mitarbeiter*innen aus der zweiten Reihe an, die sich dieser Herausforderung mit Begeisterung stellen möchten.

Es erwartet Sie ein abwechslungsreiches und langfristig ausgerichtetes Tätigkeitsfeld. Für diese Position ist ein Bruttomonatsbezug in der Höhe von € 4.800,00 veranschlagt, das tatsächliche Gehalt richtet sich nach Ihrer einschlägigen Qualifikation und Berufserfahrung.

Wir freuen uns über Ihr Interesse und ersuchen Sie um Übermittlung Ihrer Bewerbung per Mail an office@duftner.at oder per Direktbewerbung auf unserer Homepage www.duftner.at/jobs, welche wir selbstverständlich mit höchster Diskretion behandeln. In einem persönlichen Gespräch machen wir Sie gerne mit den weiteren Details vertraut. (Kennzahl 2808TT)

DUFTNER & PARTNER

UNTERNEHMENSBERATUNG | PERSONALMANAGEMENT

www.duftner.at, Tel.: +43 512 580676

Maria-Theresien-Str.16, A-6020 Innsbruck