

Financial Account (w/m/d)



#YOURMISSION

- Eigenständiges Durchführen der Buchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Anlagen)
- Erstellen und abstimmen von Intercompany-Verrechnungen
- Berechnen und buchen von Rückstellungen/Abgrenzungen
- Monatliche Steuererklärungen/ZM-Meldungen durchführen
- Erstellen der Monatsabschlüsse, Mitarbeit bei Jahresabschlüssen und beim Reporting



#YOURSUPERPOWERS

- Fundierte kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise abgeschlossene Bilanzbuchhalterprüfung und mehrjährige Berufserfahrung im
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise, ausgeprägtes Prozessverständnis
- Souveräner Umgang mit Microsoft Office 365, Kenntnisse in MS Dynamics NAV/BC von Vorteil
- Ausgezeichnete Deutsch- und gute Englischkenntnisse



#BETERNASUPERPOWERS

- Mentoring-Partner während der Einarbeitungsphase
- Moderne Arbeitsbedingungen auf Basis flexibler Arbeitszeiten
- Fachliche und persönliche Weiterentwicklung
- Ein kollegiales Team in einem internationalen Arbeitsumfeld
- Abwechslungsreiches und eigenverantwortliches Aufgabengebiet

Unsere Projekte sind vielfältig - unser Team ist einzigartig!

BE-terna zählt mit 860 Mitarbeitern und 20 Standorten zu den größten europäischen Anbietern von Business-Lösungen. Mit Begeisterung für modernste Softwaretechnologien unterstützen wir unsere Kunden, einfacher und transparenter zu arbeiten. Wir bieten Gestaltungsmöglichkeiten in spannenden Projekten, in denen Teamarbeit großgeschrieben wird. Mehr zu uns und unserer Kultur findest du auf unserer [Karriereseite](#).

