



Der Zentrale Informatikdienst (ZID) mit 130 MitarbeiterInnen ist der innovative und leistungsstarke IT-Technologiedienstleister der Universität Innsbruck. Er stellt die für Forschung, Lehre und Verwaltung der Universität erforderliche Informationstechnologie bereit.

Wir suchen ab sofort eine/einen

DevOps/SystemadministratorIn (40 Stunden /Woche)

Sie arbeiten in einem engagierten Team an Betrieb und Weiterentwicklung der Kollaborations- und Dokumentenmanagementsysteme. Kernaufgaben sind die Konzeptionierung, Umsetzung und Betreuung des Dokumentenmanagementsystems Alfresco sowie von Open Source Webkonferenz- und Kollaborationslösungen.

Für diese Stelle benötigen Sie ein abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium (idealerweise mit Schwerpunkten zu Medientechnik oder Informatik) oder gleichwertige Qualifikation (z.B. Fachmatura mit Spezialkenntnissen oder Berufserfahrung im Bereich Systemadministration oder Programmierung).

Sie haben

- fundierte Kenntnisse und praktische Erfahrungen bei der Administration von Linux Systemen sowie im Bereich der agilen System- und Anwendungsbereitstellung (DevOps),
- fundierte Programmierkenntnisse (bevorzugt in Python und JavaScript),
- gute Kenntnisse in den Bereich Datenbanken, Web-Technologien und gängige Web Stacks,
- praktische Erfahrungen bei der Nutzung von APIs (bevorzugt REST).

Sie arbeiten selbstständig, präzise und gerne im Team. Sie sind es gewohnt zu kooperieren und verfügen über eine starke KundInnen- und Service-Orientierung. Sie sind zuverlässig, belastbar und flexibel und bringen eine hohe Bereitschaft mit sich auch in bislang unbekannte Themen einzuarbeiten. Sie verfügen über sehr gute Deutsch- oder Englischkenntnisse.

Die Stelle ist ab sofort zu besetzen und unbefristet.

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestentgelt von brutto € 2.673,-/Monat (14 mal) vorgesehen. Das Entgelt erhöht sich bei Vorliegen einschlägiger Berufserfahrung. Darüber hinaus bietet die Universität umfassende Zusatzleistungen (ua flexible Arbeitszeitgestaltung, Unterstützung von Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen, Kinderbetreuung).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen und freuen uns auf Ihre online-Bewerbung bis 03.02.2021

Nähere Informationen und den rechtsverbindlichen Ausschreibungstext finden Sie unter:

https://lfuonline.uibk.ac.at/public/karriereportal.details?asg_id_in=11697

<http://www.uibk.ac.at/karriere>, Chiffre PERS.Abt.-11697.

Die Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Der österreichischen Behindertengesetzgebung folgend werden qualifizierte Personen ausdrücklich ermutigt, sich zu bewerben.

