

KÄSTLE ist seit 1924 die Skimarke für Kenner. Mit unseren Premium-Skisystemen schaffen wir die perfekte Symbiose von Mensch und Natur. Wir verhelfen Sportlern weltweit zu einzigartigen Erfolgen und Erlebnissen.

KÄSTLE
FÜR KENNER SEIT 1924



Sie lieben den Wintersport genauso wie wir?

Dann verbinden Sie Ihr Hobby mit Ihrem Beruf und bewerben sich als

IT- und Office Manager (m/w)

Das erwartet Sie bei uns:

- Sie unterstützen das Team in allen organisatorischen Angelegenheiten und agieren als rechte Hand der Geschäftsführung
- Als IT-Systemadministrator sind Sie Ansprechpartner in allen IT-Belangen, Sie sind für den Betrieb und die Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur zuständig, angefangen beim Anwendersupport bis hin zur Umsetzung strategischer IT-Projekte (z.B. Industrie 4.0, ERP (QAD), Prozessautomatisierung)
- Dazu beauftragen und steuern Sie auch externe Dienstleister
- Sie verantworten die gesamte Firmenhardware
- Ebenso gehört das Fuhrparkmanagement zu Ihrem Verantwortungsbereich

Das sollten Sie mitbringen:

- Berufserfahrung in o.g. Aufgabenbereichen oder entsprechende Ausbildung
- Kenntnisse in der Administration von Datenbank-Servern (MySQL, Progress), von IT-Security Systemen (Firewall, Antivirus, VPN) und von ERP-Lösungen sind wünschenswert
- Kenntnisse in der Administration von ERP Systemen sind von Vorteil
- Sehr gute Englischkenntnisse, weitere Sprache von Vorteil (CZ, F)

Das bieten wir:

- Eine anspruchsvolle und vielseitige Aufgabe mit viel Gestaltungsspielraum und der Möglichkeit, neue Prozesse zu gestalten
- Entwicklungsmöglichkeiten in einem schnell wachsenden Unternehmen mit flachen Hierarchien
- Jobticket für die Fahrt mit öffentlichen Verkehrsmitteln an den Arbeitsplatz
- Und natürlich wird Ihr Einsatz auch monetär belohnt: Das Entgelt richtet sich nach Ihrer Gesamtqualifikation und Erfahrung und liegt deutlich über dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt.

Sie möchten gerne Teil unserer Teams werden? Dann schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angaben zu Ihrer Gehaltsvorstellung an Angelika Holzer unter: bewerbung@kaestle.com.

KÄSTLE GmbH

Kaiser-Franz-Josef-Straße 61
6845 Hohenems | Austria
Tel.: +43 (0) 5576 982 05
www.kaestle.com

