

Technische Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) mit Entwicklungsmöglichkeiten

Unser Auftraggeber leistet durch das umweltgerechte Lagern von inerten Abfällen im Deponiebereich, durch das mechanische Zerkleinern und Sortieren von Abfall in der modernen mechanischen Aufbereitungsanlage, einen wertvollen und wesentlichen Beitrag für den Rohstoff- und Wertstoffkreislauf, sowie für eine saubere Umwelt. Das engagierte Team wird vergrößert.

Dieses Angebot richtet sich an eine Person, die – nach einer umfassenden Einschulungsphase – das notwendige Verantwortungsbewusstsein und technische Knowhow mitbringt und gleichzeitig an einer langfristigen Zusammenarbeit in der Umweltwirtschaft interessiert ist. Die Person soll sukzessive Verantwortung im Unternehmen übernehmen und zu einer selbstständigen Führungsperson reifen.

Ihre Hauptaufgaben bzw. Ihr Tätigkeitsbereich...

- Umfassende Unterstützung des Geschäftsführers bei Projekten und technischen Aufgabenstellungen
- Organisatorische und administrative Unterstützung der Produktions- und Instandhaltungsleiter
- Aneignung von fachlichen Anlagenkenntnissen in Theorie und Praxis
- Laufende Erhebung der relevanten Produktionsdaten und regelmäßige Durchführung von Stoffstromanalysen für eine effizientere Betriebsführung
- Aktive Mitarbeit im Beschaffungswesen für den technischen Einkauf und bei sicherheitstechnischen Themen
- Laufende Weiterbildung zu Themen wie z.B. Brandschutz, Sicherheit, Abfallwirtschaft, Personalführung, etc.

Was Sie mitbringen...

- Facheinschlägige technische Ausbildung (HTL oder FH) bzw. eine adäquate Ausbildung
- Unkomplizierte und strukturierte Arbeitsweise mit einer Hands-On Mentalität
- Hohes Engagement sowie Flexibilität, Genauigkeit und Belastbarkeit
- Selbstständigkeit mit hoher Eigenverantwortung

Unser Auftraggeber bietet Ihnen für diese Position einen überkollektivvertraglichen Bruttomonatslohn in der Höhe von € 3.200,00, mit der Bereitschaft zur Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung. Es erwartet Sie außerdem eine umfassende Einschulung und ein spannendes Aufgabengebiet in einem modernen zukunftsorientierten Unternehmen. Für eine ausreichende hausinterne Verpflegung wird neben Fahrtkostenbeteiligung und Weiterbildungsangeboten ebenfalls gesorgt.

Wir freuen uns über Ihr Interesse und Ihre Bewerbung per Mail an office@duftner.at oder per Direktbewerbung auf unserer Homepage www.duftner.at/jobs. In einem persönlichen Gespräch machen wir Sie gerne mit den weiteren Details vertraut. Absolute Diskretion ist für uns eine Selbstverständlichkeit

(Kennzahl 2903jtc).