

Geschäftsführungsassistentz (m/w/d)

Bei einer der größten Wohnbaugesellschaften des Landes gelangt diese Position zur Nachbesetzung. Für diese verantwortungsvolle Vollzeitstelle an der Seite der Geschäftsführung sucht unser Auftraggeber nun eine vertrauensvolle und engagierte Person, die mit Geschick, Umsicht und entsprechender Übersicht agiert und an einer langfristigen Zusammenarbeit und Anstellung interessiert ist.

Ihre Hauptaufgaben bzw. Ihr Verantwortungsbereich...

- Erste Ansprechperson für externe und interne Anliegen in Schriftform und am Telefon
- Organisatorische und administrative Unterstützung der Geschäftsführung
- Selbständige Erledigung und Abwicklung der Geschäftskorrespondenz
- Zuverlässige Terminkoordination und -vereinbarung
- Aufbereiten von Unterlagen für Besprechungen und Erstellen von Präsentationen, samt Dokumenten- und Datenverwaltung
- Vor- und Nachbereiten von Meetings sowie Empfang und Betreuung von Gästen
- Erstellen von Besprechungsprotokollen

Was Sie mitbringen...

- Abgeschlossene höhere kaufmännische Ausbildung (Maturaniveau)
- Idealerweise Branchen- und Berufserfahrung im beschriebenen Tätigkeitsbereich
- Technisches Verständnis von Vorteil (Bauwesen bzw. Immobilienwirtschaft)
- Absolute Verschwiegenheit und Vertrauenswürdigkeit
- Fachliche Versiertheit und sicherer Umgang mit den MS Office-Anwendungen
- Stressresistenz, hohes Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative, Zuverlässigkeit und große Leistungsbereitschaft
- Freundliches Wesen, sehr gute Ausdruckweise und exzellente Umgangsformen
- Gastgeberqualitäten, hohe Serviceorientierung und eine positive Arbeitsauffassung

Für diese Position ist – bei Anrechnung von 5 Berufsjahren – ein monatliches Mindestgehalt von EUR 2.623,60 brutto für 38 Wochenstunden vorgesehen. Abhängig von einschlägigen Qualifikationen und Berufserfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Wir freuen uns über Ihr Interesse und Ihre Bewerbung per Mail an office@duftner.at oder per Direktbewerbung auf unserer Homepage www.duftner.at/jobs. In einem persönlichen Gespräch machen wir Sie gerne mit den weiteren Details vertraut. Absolute Diskretion ist für uns eine Selbstverständlichkeit. (Kennzahl 2960jtc)