

Die Diözese Innsbruck sucht ab 01.03.2022 für die Mitarbeit
im **Zentralen Dienst Personal** eine/n

Fachreferent/in in der Personalbeschaffung (20 WST)

Ihre Aufgaben im Detail:

- Mitarbeit in der **Personalplanung** in den verschiedenen Aufgabenfeldern der Diözese (Bedarfsplanungen, Auswertungen, etc.).
- Mitwirkung in der **Personalbeschaffung**, insbesondere durch Begleitung von Besetzungsverfahren, von der Stellenausschreibung bis zum Eintritt.
- **Grundlagenarbeit** in der Personalarbeit und Beratung der Dienstvorgesetzten in Personalangelegenheiten.

Ihre Voraussetzungen:

- Ein den Aufgaben entsprechendes abgeschlossenes Studium, Erfahrung in der Arbeit im kirchlichen Arbeitsfeld von Vorteil
- Ausbildung und/oder Berufserfahrung in Personal- oder Organisationsentwicklung erwünscht
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Selbständiges Arbeiten, Genauigkeit und Motivation sowie ausgeprägter Teamgeist
- Persönliche Lebensgestaltung aus dem Glauben, Identifikation mit dem Grundauftrag der Kirche
- Führerschein B

Das bieten wir:

- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem lebendigen und spannenden Arbeitsfeld
- Arbeiten in einem Team
- Fort- und Weiterbildung, Supervision
- Mindestgehalt lt. Kollektivvertrag der Diözese Innsbruck € 2.886,- brutto/Monat (KV II/3) bei einer Vollzeitanstellung zzgl. anderer möglicher Zulagen lt. KV.

Bei Interesse und entsprechender Qualifikation kann diese Stelle mit der ebenfalls derzeit ausgeschriebenen Stelle „Fachreferent/in Pastoraljahr und BPAÖ (10 WST)“ kombiniert werden.

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte bis **26.01.2022** an:

Mag. Michael Schallner
Leiter Zentraler Dienst Personal
Riedgasse 9-11
6020 Innsbruck
e-mail: personalreferat@dibk.at