



VESTA

OBJEKTMANAGEMENT

Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt eine(n)

BUCHHALTER-IN

IN DER HAUSVERWALTUNG

mit Schwerpunkt Betriebskostenbuchhaltung

- Kundenkontakt
- Eigenverantwortliche Umsetzung von komplexen Hausverwaltungstätigkeiten (zB. Erteilung von Auskünften unter Einhaltung der DSGVO)
- Datenverwaltung im Hausverwaltungsprogramm
- Eigenständige Büroorganisation sowie Ablage- & Dokumentations-tätigkeiten (Analog und Digital)
- Selbstständiges Buchen und Zuordnen der Zahlungen sowie deren Archivierung
- Erstellen und Vorbereiten der Jahresbetriebskostenabrechnungen (WEG/ MRG /ABGB)
- Erstellen und Vorbereiten der Heizkosten-/ Kältekostenabrechnungen (HeizKG)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

EGLO Immobilien GmbH

Rebecca El Soli

Münchner Straße 15 | 6130 Schwaz

office@eglo-immobilien.at | www.eglo-immobilien.at