



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir
ab sofort eine*n

qualifizierte*n kaufmännische*n Mitarbeiter*in

(Vollzeit oder Teilzeit)

Die Tiroler Landesmuseen (TLM) sind mit ihren vielfältigen Sammlungen und dem Zusammenschluss von fünf Häusern ein Universalmuseum. Sie verwalten einen der größten regionalen Sammlungsbestände Österreichs. Zu den Tiroler Landesmuseen gehören das Ferdinandeum, das Zeughaus, das Volkskunstmuseum, die Hofkirche, das TIROL PANORAMA mit Kaiserjägermuseum und das Sammlungs- und Forschungszentrum in Hall in Tirol.

Ihre Aufgaben

- operatives Controlling
- Mitarbeit bei der Budgeterstellung und Erstellung der Aufsichtsratsreportings
- Erstellung und Analyse von Monats- und Quartalsreportings
- Erstellung von diversen Berichten und Auswertungen, wie z.B. Statistiken, Förderanträge
- laufende administrative und organisatorische Unterstützung
- Mitarbeit bei Sonderprojekten

Unsere Anforderungen

- abgeschlossene kaufmännische/wirtschaftliche Ausbildung mit Erfahrung in der Buchhaltung und/oder Controlling
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Bereich Rechnungswesen
- idealerweise Buchhalterprüfung
- Kenntnisse in MS-Office und DATEV-Kenntnisse von Vorteil
- verlässlicher und gewissenhafter Arbeitsstil

Wir bieten Ihnen ...

- eine unbefristete Vollzeit- oder Teilzeitstelle
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Betriebsvereinbarung.
- ein Gehalt ab 2.890 Euro brutto (Basis Vollzeit) monatlich.
- einen attraktiven Arbeitsplatz an einem Standort mit hoher Lebensqualität.
- ein Jobticket (gefördertes Jahresticket für die Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel).

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail (in einem PDF, max. 5 MB) an Maria Kluibenschedl, Tiroler Landesmuseen-Betriebsgesellschaft m.b.H., Museumstr. 15, 6020 Innsbruck; bewerbung@tiroler-landesmuseen.at; www.tiroler-landesmuseen.at