



Der Diakonie Flüchtlingsdienst bietet Menschen mit Flucht- und Migrationsbiographie Beratung, Unterbringung und Betreuung, Psychotherapie, medizinische Versorgung, Bildungsangebote und Unterstützung bei der Integration. Gemeinsam mit den Klient:innen arbeiten wir an der Sicherung ihrer Grundrechte, der Förderung ihrer Selbstbestimmung und ihrer gesellschaftlichen Partizipation.

Für unser Zentrum für **interkulturelle Psychotherapie - Ankyra** in **Innsbruck** suchen wir zum Eintritt mit **Juli 2023** eine:n

Projektassistent:in

im Ausmaß von **37 Wochenstunden (Vollzeit)**.

Ihre Aufgaben

- Büropräsenz (Entgegennahme von Telefonaten und Anfragen während der Bürozeiten, etc.)
- Diverse, termingebundene Abrechnungen (ÖGK, Dolmetscher:innen, Honorarnoten, etc.)
- Datenbankverwaltung und -eingabe und organisatorische Tätigkeiten für klient:innenbezogene Angebote
- Terminkoordinationen
- Büroorganisation (Einkauf von Büromaterialien, Post, u.Ä.)
- Kassaführung und -buchung sowie Unterstützung bei Projektabrechnungen
- Administrative Unterstützung der Projektleitung

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im psycho-sozialen Bereich von Vorteil
- Sehr gute IT-Kenntnisse (MS Office) und Kommunikationsfähigkeit
- Fähigkeit zu genauem und selbstständigem Arbeiten
- Absolute Verschwiegenheit (Datenschutz)
- Eigene Migrationsbiografie von Vorteil

Wir bieten

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer Organisation, die Vielfalt schätzt
- Mitarbeit in einem interkulturellen und teamorientierten Projekt und einen wertschätzenden Umgang
- Die Möglichkeit Ideen einzubringen und umzusetzen
- Fortbildungen im Rahmen der Diakonie-Eine-Welt-Akademie / Bildungsfreistellung bis zu einer Woche pro Jahr
- Zusätzliche freie Tage am Karfreitag, Reformationstag, Weihnachten und Silvester
- Entlohnung nach Diakonie KV. Das monatliche Bruttogehalt beträgt für 37 Wochenstunden (Vollzeit) mindestens EUR 2.343,-. Durch die Anrechnung von Vordienstzeiten erhöht sich dieses Mindestgehalt entsprechend.

Wir fördern Vielfalt! Daher freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung!

Nähere Informationen über unsere Organisation finden Sie unter: www.diakonie.at/fluechtlingsdienst

Wenn wir Ihr Interesse wecken konnten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail mit dem Betreff „Bewerbung Projektassistentenz“ an bewerbung.ankyra@diakonie.at.

Da wir derzeit erheben, wo unsere Ausschreibungen gefunden und gelesen werden, bitten wir Sie dazu um kurze Info in Ihrem E-Mail an uns. Vielen Dank!

Kontakt

Diakonie Flüchtlingsdienst gem. GmbH • Ankyra • Müllerstraße 7/3. Stock • 6020 Innsbruck