



Die Privatlinik Hochrum ist ein modernes Privatkrankenhaus mit 90 Belegärzten aus 16 Fachgebieten in wunderschöner Höhenlage in Rum. Wir bieten engagierten und motivierten Persönlichkeiten ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet.

Wir suchen ab sofort eine/n Mitarbeiter/in für den Bereich

Rezeption

im Ausmaß von 70,00 % (28 h pro Woche)

Ihr Profil

- Voraussetzungen: HBLA, Lehrabschluss als Hotel- und Gastgewerbeassistent oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrsprachigkeit (vorzugsweise Englisch und/oder Italienisch)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Office, SAP)
- Bereitschaft zum Schicht- und Wochenendedienst
- Herzlichkeit und Freude im Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, soziale Kompetenz
- gepflegter Auftritt und beste Umgangsformen

Ihr Aufgabenbereich

- erster Ansprechpartner für alle Anliegen von Patienten, Besuchern, Ärzten und Mitarbeitern
- Bearbeitung und Weiterleitung sämtlicher telefonischer Anfragen
- Durchführen von Patientenaufnahmen und Entlassungen
- Bettenplanung und Bearbeitung von Buchungen
- Allgemeine Rezeptionsorganisation, Erstellen und Führen von Listen

Wir bieten Ihnen

- ein vielseitiges interessantes Aufgabengebiet in einem angenehmen Team
- ein attraktives Arbeitsumfeld in einem krisensicheren Unternehmen
- leistungsgerechte Entlohnung
- Möglichkeit der Mitgestaltung und Einbringung von Ideen

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Privatlinik Hochrum - Sanatorium der Kreuzschwestern GmbH
c/o Fr. Mag. Sabrina Riawan, BSc., e-mail: s.riawan@privatlinik-hochrum.com
Tel.: 0512-234-0
Lärchenstraße 41
6063 Rum

Das Mindestentgelt auf Basis einer Vollzeitbeschäftigung von 40,00 Stunden pro Woche (ausschließlich Pausen) beträgt EUR 1.880,00 pro Monat. Die Vergütung erhöht sich gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Bezugs- bzw. Entlohnungsbestandteile.